

Besprechungsprotokoll

Klausurtagung euroFEN - 26.01.-27.01.2024

Besprechung

09:00 - 18:30 Uhr

Unna - Hotel Katharinenhof

Teilnehmer

WeHa	Werner Hagemann wernerhagemann@aol.com	1.Vorsitzender
ThWi	Thomas Wilder sv-wilder@gmx.de	Vorstand/ Schriftführer
HjMe	Hans-Joachim Mehmcke mehmcke@naturstein-gutachten.de	Vorstand
PeKö	Peter Körber post@institut-fpk.de	Vorstand
OIKo	Oliver Kolbe oliver.kolbe@ewetel.net	Vorstand
KaMe	Kai Messerschmidt kai.messerschmidt@fliesen-kirchner.com	Beisitzer
JöDa	Jörn Dahnke joerndahnke@hotmail.de	Vorstand
StWi	Steffen Witzleben steffen.witzleben@h-brs.de	Beisitzer nur am 27.01.2024
AnGu	AndreasGugel gugel@natur-stein-gugel.de	Beisitzer
OIKw	Oliver Kollwitz info@fliesen-kollwitz.de	2.Vorsitzender

ThOk	Thomas Okrusch thomasokrusch@ewetel.net	Beisitzer
AnKu	Andreas Kurras info@fliesen-kurras.de	Beisitzer
RaRe	Rainer Reichelt rainer.reichelt@versanet.de	Vorstand

Inhaltsverzeichnis

- 1 Begrüßung
 - 2 Themen
 - 2.1 Kooperationen euroFEN / FFN / BIV / BEB, Status der Zusammenarbeit
 - 2.2 Normüberarbeitung DIN 18534
 - 2.3 Merkblätter / Technische Informationen
 - 2.3.1 Merkblatt Junge Untergründe
 - 2.3.2 Merkblatt Grobkorn
 - 2.3.3 Technische Information Zementfliesen
 - 2.3.4 Merkblatt Reinigung
 - 2.3.5 Technische Information zum System Fußbodenheizung mit eingefrästen Estrichen
 - 2.4 euroFEN on tour
 - 2.5 Kostenübernahme euroFEN-Vorstandsmitglieder bei Seminarveranstaltungen
 - 2.6 Marketing - Anschaffung von Rollups
 - 2.7 Seminare in Raesfeld
 - 2.8 Mitgliederverwaltung / Vorstand / Mitgliederversammlung 2024
 - 2.9 Bericht des Kassenswartes
 - 2.10 neue Homepage
 - 2.11 Mitgliederwerbung / Nachwuchsgewinnung
 - 2.12 Expertenstammtisch
 - 2.13 Unterstützung bei der Ausbildung von Fliesen-Sachverständigen
- Ende der Klausurtagung am 27.01.2024 um 13:30 Uhr

#/!	Was?	Wer?	Wann?	Status?
1	■ Begrüßung			
	! Werner Hagemann begrüßte alle Teilnehmer und Teilnehmer der Klausurtagung	WeHa		Teilnahme und Abwesenheiten entsprechend Liste
	! 12 (am 26.01.) bzw. 13 (am 27.01.) Mitglieder des Vorstandes anwesend - Beschlussfähigkeit vorhanden			
	! Die Protokollführung übernahm Jörn Dahnke			
	! Der Vorsitzende erläuterte die Compliance-Regeln, welche von allen Teilnehmern bestätigt wurden.	alle		
	■ Die Tagesordnung wurde genehmigt	alle		
2	■ Themen			
2.1	■ Kooperationen euroFEN / FFN / BIV / BEB, Status der Zusammenarbeit			
	! Wiederholung der Statusmeldungen aus der letzten Vorstandssitzung / 06.05.23 – ThWi hatte angefragt bei Bernd Stahl (z.B. zum Merkblatt Reinigung, dort gibt es kein Konsens), Technische Kundeninformation Schienen – Einverständnis), allerdings keine „richtigen“ substanzielle Rückmeldungen,	alle		
	Fazit: keine wirklichen Rückmeldungen			
	Rückfrage bei WeHa – es wurde in Fulda darüber gesprochen, allerdings alles unverbindlich.			
	Stand ist, dass wir bis dato zu keinen TA- oder Fachgruppensitzungen eingeladen wurden.			
	22.11.23 kam von Herrn Zocher-FFN die Einladung zur nächsten Runde mit euroFEN, FFN und BIV am 21.02. 24(Themen, die seitens euroFEN angesprochen werden: DIN 18534 Entwurf – siehe 1.3, Kapillarer Wassertransport & Estrichdicken/ Gefälleestrich, Abdichtung bei Verwendung von „non ceramic“-Werkstoffen)			
	Merkblätter wurden von ThWi an FFN geschickt – hierzu kam bis dato keine Rückmeldungen			

#/!	Was?	Wer?	Wann?	Status?
2.2	<ul style="list-style-type: none"> ■ Normüberarbeitung DIN 18534 ■ WeHa . fragt bei Mario Sommer nach, wie der Stand der Dinge ist und wann die Einspruchsfrist endet. (Rückmeldung an den Vorstand bis Ende KW 5) ■ wir kaufen beide Entwürfe (in Summe: ca. 160,00 €) ! Diskussion darüber, wie wir mit den Änderungen in der Norm umgehen. Idee, das Fachverbandübergreifend sich dazu geäußert wird. (Artikel, eigenes Merkblatt oder vgl.) Soll dann am 21.02. beim Fachverband-Treffen diskutiert werden. 	<p>einstimmiger Beschluss / WeHA verantwortlich</p> <p>einstimmiger Beschluss / WeHA verantwortlich</p>	<p>bis Ende KW5</p> <p>kurzfristig</p>	
2.3	<ul style="list-style-type: none"> ■ Merkblätter / Technische Informationen 			
2.3.1	<ul style="list-style-type: none"> ■ Merkblatt Junge Untergründe ■ Antrag: PeKö stellt das Merkblatt im PRiF (www.merkblattsammlung-fussbodenbau.de) vor und wir warten auf eine entsprechende Information. Abstimmung: einstimmig JA Beschluss: entsprechend dem Antrag wird dieses MB im PRiF vor. Zuvor werden noch Korrekturen unter Punkt 10 vorgenommen (PeKö & StWi) 	<p>einstimmiger Beschluss</p>		
2.3.2	<ul style="list-style-type: none"> ■ Merkblatt Grobkorn ! 4 Sitzungen Nächste 5. Sitzung bei Gräfix 07.02.2024 wir haben einen Studenten, welcher im Rahmen seiner Bachelorarbeit diverse Prüfungen durchführen kann Probenfertigung A. Gugel/ Th. Wilder Derzeit Kostenermittlung der Prüfungen 			
2.3.3	<ul style="list-style-type: none"> ■ Technische Information Zementfliesen ! Es gibt noch einige Änderungswünsche von Thomas Ziegler – diese werden verteilt. Einspruchsfrist endet am 02.02.2024 			
2.3.4	<ul style="list-style-type: none"> ■ Merkblatt Reinigung 			

#/!	Was?	Wer?	Wann?	Status?
	! Merkblatt ist fertig und veröffentlicht.			
2.3.5	<ul style="list-style-type: none"> ■ Technische Information zum System Fußbodenheizung mit eingefrästen Estrichen 			
	! In Zusammenarbeit mit Sopro und Ardex kümmert sich Peter Körber um die Erarbeitung einer entsprechenden Technische Information	PeKö		
2.4	<ul style="list-style-type: none"> ■ euroFEN on tour 			
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Findet am 04.05.2024 in Würzburg statt bis dato 12 Anmeldungen Ziel : 20 Anmeldungen 	ThWi, AnGu		
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ euroFEN on Tour an weiteren Standorten - Konzept/ Organistaion durch folgende Personen Osten ▪ Kai Messerschmidt Westen ▪ Hans-Joachim Mehmcke & Jörn Dahnke Norden ▪ Oliver Kolbe & Thomas Okrusch 			
2.5	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kostenübernahme euroFEN-Vorstandsmitglieder bei Seminarveranstaltungen 			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kostenübernahme der Teilnahme von Werner Hagemann bei den SV-Tagen in Fulda 2023 Abstimmung: Rückwirkende Erstattung der Seminargebühren (400,00 €) für Werner Hagemann ▪ JA = 9 , NEIN = 1, ENTHALTUNG = 2 			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Antrag: Der Vorstand beschließt zu Beginn des Jahres, zu welchen der 3 Sachverständigentagungen (FFN,BEB, BIV), welches Mitglied offiziell als Teilnehmer gesandt wird, Reise- und Seminarkosten werden vom euroFEN übernommen. Abstimmung: 11 x Ja, 0 x ENTHALTUNG, 2 x NEIN 			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ FFN – 26.-27.22.2024 (P. Körber) ▪ 12 x JA, 1 x ENTHALTUNG BIV – 16.03.2024 (O. Kolbe) ▪ 12 x JA, 1 x ENTHALTUNG BEB – 15.-16.11.2024 (A. Gugel) ▪ 12 x JA, 1 x ENTHALTUNG 			
2.6	<ul style="list-style-type: none"> ■ Marketing - Anschaffung von Rollups 			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Antrag von WeHa / Anschaffung von 4 Rollups (z.B. für euroFEN on Tour) Kosten ca. 600,00 € Abstimmung: einstimmig angenommen 			

#/!	Was?	Wer?	Wann?	Status?
2.7	<ul style="list-style-type: none"> ■ Seminare in Raesfeld ■ Es sollte ein Gespräch mit Frau Baumeister stattfinden. (Preis/ Leistung, Übernachtungsmöglichkeiten u.a.) Wegen Krankheit hat das Gespräch bis dato nicht stattgefunden Es sollte auch ein Arbeitskreis dazu ein Konzept entwickeln. 	WeHa, OIKw		
2.8	<ul style="list-style-type: none"> ■ Mitgliederverwaltung / Vorstand / Mitgliederversammlung 2024 ! Diskussion über die Tagesordnung ! Ältestensrat (Hufnagel & Kranz) aus dem Organigramm entfernen (dafür beide als Ehrenvorsitzende an anderer Stelle erwähnen, Puzicha aus dem Organigramm entfernen Thomas Modrach (Stempelverwaltung) , Werner ruft an, was los ist. Andreas Kurras erklärt sich bereit, ggf. die Stempelverwaltung zu übernehmen. ■ Thomas Ziegler hat seine Bereitschaft erklärt, im Vorstand mitzuwirken. Falls Andreas Modrach aufhören sollte, stehet zur Abstimmung, ob der Vorstand dies begrüßen würde. (Hintergrund ist, dass Thomas Ziegler für SOPRO steht) Abstimmung: 9 x JA, 3 x ENTHALTUNG, 0 x NEIN ■ euroFEN-Stempel: Da die Problematik nach wie vor besteht, dass mit dem Stempel die Weiterbildung nicht nachgewiesen werden kann, steht zur Diskussion, ob der Aufwand der Verwaltung unverändert weiterbetrieben werden soll. Eine Abschaffung oder signifikante Änderung bedarf einer Änderung in der Satzung. In der Satzung steht: „entsprechend den Bedingungen...“ Die Bedingungen stehen auf der Homepage. <ul style="list-style-type: none"> · Stempel bleibt bestehen: einstimmig JA · Stempelverwaltung bleibt: einstimmig JA · Thomas Modrach wird die Verwaltung der Stempel entzogen, dafür übernimmt Andreas Kurras die Stempelverwaltung: einstimmig JA 			
2.9	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bericht des Kassenwartes ! Hans-Joachim Mehmcke hat die GUV 2023 sowie die Planung für 2024 vorgestellt. Der Vorstand hat keine Änderungs- oder Ergänzungswünsche zur Planung. Diese kann so auf der Mitgliederversammlung vorgestellt werden. 			
2.10	<ul style="list-style-type: none"> ■ neue Homepage 			

#/!	Was?	Wer?	Wann?	Status?
	<p>! Der Entwurf unserer neuen Homepage ist online: https://www.neu.euro-fen.de/ Passwort für den Mitglieder-Login: grün Alle Mitglieder des Vorstandes sollen sich den Entwurf der neuen Homepage aufmerksam und sorgfältig durchlesen. Erforderliche Korrekturen und/ oder Ergänzungen • Information an Thomas Wilder</p> <p>! Neben Thomas Wilder erhält Oliver Kollwitz einen Zugang mit der Möglichkeit redaktioneller Überarbeitung auf unsere Homepage.</p>			
2.11	<p>■ Mitgliederwerbung / Nachwuchsgewinnung</p> <p>! Diskussionspunkte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meisterschüler, junge Meister, Sachverständige (ThOk – Resonanz Meisterschulen = Seminare zu teuer) - Social media (ThWi in Zusammenarbeit mit Sandra) - zukünftige euroFEN on tour – Veranstaltungen (die jeweiligen Organisatoren) - Seminare in Raesfeld (alle teilnehmenden Vorstandsmitglieder) - Expertenstammtisch - Persönliche Gespräche - Mitgliedschaft auf Probe (ThWi) 			
2.12	<p>■ Expertenstammtisch</p> <p>! nächste Termine</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13.02.24 • DIN 18534, - 12.03.24 • AFE 			
2.13	<p>■ Unterstützung bei der Ausbildung von Fliesen-Sachverständigen</p> <p>! Anfrage von Bauverbände NRW, ob der euroFEN den Teil der fachtheoretischen Ausbildung der Sachverständigenausbildung übernehmen könnte, bzw. durch unsere Mitarbeit (Dozenten) unterstützen</p> <p>✓ WeHa bittet einen Vertreter, zu einer Vorstandssitzung hinzuzukommen, damit man sich über die Wünsche, Ziele und deren Umsetzung usw. austauschen kann.</p> <p>■ Ende der Klausurtagung am 27.01.2024 um 13:30 Uhr</p>	WeHa		

Gedruckt am 01.02.2024 um 15:09 Uhr mit ConSense Minutes (Version 6.0.0).

PS: Nutzen Sie schon ConSense Minutes um Besprechungen endlich einfach zu dokumentieren? Infos und kostenloser Download unter <http://www.consense-minutes.de> !